

# Geyza Raffaella Adão Evaristo

Rua Alameda das Cássias, nº 315, Parque Villa Flora, Sumaré/SP

[geyzaraffaela@hotmail.com](mailto:geyzaraffaela@hotmail.com) | (19) 98207.2151 Próprio | 18 anos

---

## Objetivo

Tenho objetivo de trabalhar em uma área onde possa desenvolver meu potencial, adquirir experiência, e aprimorar meus conhecimentos técnicos, podendo ser na área de Produção, Administração, Auxiliar Administrativo, Assistente.

---

## Formação

### Ensino Médio

Escola Estadual Ângelo Campo Dall'Orto - Ensino Médio 3º ano – Cursando

---

## Informática

Domínio de funcionalidades básicas: Word, Excel, Power Point, Outlook.  
Conhecimento básico no Oracle e Sapiens.

---

## Experiência Profissional

### PPG Industrial do Brasil Tintas e Vernizes Ltda.

Período: maio/2018 – agosto/2019 (período autorizado por lei)

Cargo: Menor Aprendiz – Departamento IT – infraestrutura

### Principais atividades:

Controle de planilhas, formatação de celulares, pagamento de notas fiscais, controle de celulares, consulta de ordem de compras, arquivar e organizar documentos.