

LA COMMUNICATION NON VERBALE : UNE AIDE PRÉCIEUSE

FORM4

DESCRIPTION DE LA FORMATION

Le langage non verbal n'est pas une nouveauté. Nul besoin d'être un télépathe pour percevoir ce qu'une autre personne peut penser. Sans dire un seul mot, notre corps peut transmettre de nombreux messages. Plusieurs gestes trahissent ce que pense et ressent une personne. Cette formation passe en revue les éléments du non verbal qui peuvent laisser transparaître des émotions. La façon dont bouge le corps, l'expression du visage, le mouvement des yeux, le non verbal consiste en des centaines de signaux que la plupart des gens ne comprennent pas et qui, pourtant, en disent souvent bien plus long que les mots eux-mêmes. Dans le cadre de cette formation, vous apprendrez à lire, comprendre et interpréter une multitude de signaux très révélateurs.

OBJECTIF TERMINAL

À la fin de cette formation, le participant sera en mesure de mieux percevoir ce que son interlocuteur pense afin d'ajuster ses manières d'intervenir selon les signaux non verbaux envoyés par celui-ci.

OBJECTIFS SPÉCIFIQUES

- **Améliorer** sa perception lors d'échanges
- **Distinguer** plus facilement la vérité du mensonge
- **Interpréter** et **analyser** le non-dit
- **Réagir** adéquatement à la suite de vos interprétations
- **Communiquer** mieux de manière générale

CONTENU

- Les postures et leurs significations
- Les gestes clés révélant qu'une personne ment
- Les gestes indiquant qu'une personne est en accord avec vous
- Les signes qu'une personne est en désaccord
- La vérité sur le croisement des jambes et des bras
- Les différentes positions de main
- La signification des différentes poignées de main



DURÉE :

3 heures
De 9 h à 12 h

APPROCHES PÉDAGOGIQUES :

Présentations visuelles interactives
Échanges
Mise en situation

CLIENTÈLE VISÉE :

Entrepreneurs
Dirigeants
Chefs d'équipe
Représentants des ventes
Toutes personnes intéressées par le sujet

ÉVALUATION :

Formulaire d'appréciation
Suivi après la formation

DISPONIBILITÉ :

En entreprise FR
En salle FR

N^{BRE} DE PARTICIPANTS :

Minimum 8 participants
Maximum 12 participants
(sauf exception)

PRIX :

235 \$ plus taxes/participant incluant une pause-café

INTÉRESSÉ PAR CETTE FORMATION ? Contactez-nous pour vous inscrire

514-914-0423

formations@prgestionconseil.com

www.prgc.co

AGIR, BÂTIR ET GRANDIR AVEC PR GESTION-CONSEIL

LA FORMATION... UN INVESTISSEMENT À LONG TERME

Contrairement à ce que l'on croit, la formation représente un investissement plutôt qu'une dépense. Notre objectif : Vous démontrez que cela est vrai en vous offrant des formations personnalisées et adaptées à vos besoins qui feront croître le potentiel des individus de votre organisation.

C'est d'ailleurs pourquoi nous intégrons les trois éléments essentiels suivants à nos formations afin que celles-ci soient un réel investissement à long terme pour votre organisation :

- **Une analyse minutieuse des besoins de formation** selon les caractéristiques, les forces et les difficultés des personnes visées par la formation.
- Utilisation de **méthodes pédagogiques favorisant l'apprentissage et le transfert après la formation** telles que :
 - Présentations visuelles interactives
 - Exercices pratiques, jeux de rôle, mise en situation, étude de cas
 - Portfolio d'outils et de documents écrits remis à chaque participant
- **Mise en place de mécanismes de suivi et de transfert personnalisés** afin de mesurer l'impact de celle-ci.

MODALITÉS D'INSCRIPTION ET POLITIQUES

COÛTS D'INSCRIPTION

- Vous devez appeler ou remplir le formulaire d'inscription en ligne afin de valider votre inscription à l'une de nos formations.
- Les coûts varient en fonction de la durée et du type de formation choisie. Le nombre minimum de participants est de 8 sauf exception. Contactez-nous pour une offre de service adaptée à vos besoins.
- Le paiement du montant total de la formation doit être acquitté à la réception de votre courriel de confirmation d'inscription, par chèque à l'ordre de PR Gestion-Conseil ou par virement bancaire.

ATTESTATION DE PARTICIPATION

- À la fin de la formation, chaque participant recevra une attestation de participation personnalisée indiquant le nombre d'heures et l'activité de formation suivie.
- À noter que les attestations sont remises uniquement aux participants qui assistent à la totalité des heures de la formation à laquelle ils sont inscrits.

ANNULATION OU SUBSTITUTION

- Toute annulation de formation doit être confirmée par courriel à formations@prgestionconseil.com. Les frais suivants seront exigés ou retenus dans le cas où une annulation aurait lieu :
 - **7 jours avant** le début de la formation, **aucuns frais exigés.**
 - **4 jours avant** le début de la formation, **25 % des coûts d'inscription s'appliquent.**
 - **2-3 jours avant** le début de la formation, **50 % des coûts d'inscription s'appliquent.**
 - **1 jour ou moins avant** le début de la formation, **100 % des coûts d'inscription s'appliquent.**

IMPORTANT

- Les participants qui omettent d'annuler leur inscription par courriel ou qui ne se présentent pas à la formation devront acquitter la totalité des coûts.
- Les substitutions de participants sont acceptées **jusqu'à un jour avant** la date de formation.
- À noter que PR Gestion-Conseil se réserve le droit d'annuler toute formation.

SAVIEZ-VOUS QUE...

notre firme de gestion-conseil est un organisme formateur agréé (# 0058281) par la Commission des partenaires du marché du travail (CPMT) ?

L'agrément de notre entreprise constitue pour votre organisation un moyen de faciliter la déduction des dépenses de formation des employeurs assujettis à la Loi favorisant le développement et la reconnaissance des compétences de la main-d'œuvre ou autres crédits possibles selon les critères d'admissibilité d'Emploi Québec.

VOUS VOULEZ EN DÉCOUVRIR DAVANTAGE SUR NOS AUTRES FORMATIONS ?

Consultez notre site internet au www.prgc.co pour voir celles-ci sous l'onglet FORMATIONS