

## **REGLEMENT INTERIEUR**

### **Article 1**

Les cours ont lieu de 8h30 à 12h30 et de 13h30 à 17h00.  
Nous demandons aux stagiaires d'être ponctuels.

### **Article 2**

Toute absence ou retard doit être signalé le plus rapidement possible au coordinateur du centre de formation.

### **Article 3**

Il est interdit de filmer les cours sans l'accord de la direction.

### **Article 4**

Les repas ne peuvent pas être pris sur place.  
La salle de formation est fermée de 12h30 à 13h30.

### **Article 5**

Il est interdit de fumer dans les locaux.

### **Article 6**

Les téléphones portables doivent être éteints (ou mis en mode vibreur) dans la salle de formation

### **Article 7**

Surdipôle décline toute responsabilité en cas de vol dans la salle de formation.

## **VALIDATION DE LA FORMATION**

**En fin de formation, une attestation de présence sera envoyée au stagiaire ou à l'employeur.**