

Objet : Ordre du jour de la 14^{ème} réunion du Conseil exécutif 2016-2017

Présenté aux : Membres du Conseil exécutif

Par : Philippe Dion

Date : 12 septembre 2016

Lieu : Local de l'AED

GÉNÉRAL

1. **CONSTATATION DU QUORUM**

Nous avons quorum.

2. **OUVERTURE DE LA RÉUNION**

Proposée par Chloé.

Appuyé par Loïc.

Ouverture de la réunion à 8h34.

3. **ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR**

Proposée par Loïc.

Appuyé par Chloé.

Pas de demande de vote.

4. **ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DE LA RÉUNION DU 9 SEPTEMBRE 2016**

Remis à la prochaine rencontre.

5. **RENCONTRE AVEC LA DIRECTRICE DE LA BIBLIOTHÈQUE DE DROIT**

Madame Bélanger dit qu'elle veut trouver une façon de collaborer avec l'AED.

Elle suggère de travailler avec la personne qui s'occupe des communications.

Elle a parlé avec Mike pour un vidéo d'information et elle aimerait concrétiser le projet.

Affaires des imprimantes :

Madame Bélanger explique que les imprimantes sont gérées par la Faculté. La bibliothèque reçoit énormément de plaintes pour les imprimantes. Elle veut rassembler plusieurs plaintes et les présenter à la Faculté.

Marc-Simon explique que les imprimantes sont gérées par le FIEFDUM.

Philippe D. demande quelle est la nature des plaintes.

Madame Bélanger répond que c'est autant pour les bogues des imprimantes que pour la disponibilité du local dans lequel elles sont.

Philippe D. suggère d'avoir un formulaire de plaintes pour que ce soit plus facile de les colliger.

Madame Bélanger répond qu'il est en train d'être rédigé.

La discussion se termine en déterminant que Simon Du Perron sera le point de contact.

Chloé souligne que les représentants académiques de première année sont aussi de bons interlocuteurs.

Bénédict dit qu'il travaillera en collaboration avec Simon et les RepAcs.

6. **RENCONTRE AVEC LE VÉRIFICATEUR EXTERNE DES ÉTATS FINANCIERS**
[Huis clos]
7. **EXÉCUTANTS**
- a. **PRÉSIDENT**
1. « To do »
 2. Accueil des étudiants internationaux
Marc-Simon rappelle qu'il y a l'accueil des étudiants internationaux ce midi.
 3. Varia
- b. **TRÉSORIER**
1. Discussions budgétaires
 1. Avocats sans frontières
[Huis clos]
 2. Law Games (LG)
[Huis clos]
 3. AEJD
Remis à la prochaine rencontre
 4. CEFDUM
Remis à la prochaine rencontre.
 2. Varia
- c. **VICE-PRÉSIDENT AUX AFFAIRES EXTERNES**
1. Billets pour le party du 2^{ème} étage
Philippe propose que nous octroyions les 25 billets par voie de tirage.
Chloé fait un Google Form qui sera publié par Simon sur la page Facebook de l'AED cette semaine.
Les étudiants ont jusqu'à mercredi midi. Le tirage aura lieu à 13h.
 2. RG FEDC
Les externes des autres associations ont écrit à Philippe B.
Il les rencontre le 19 septembre.
 3. Varia
Bar lors du Party 2^{ème} étage
Chloé propose d'octroyer au comité LG le bar qui nous été attribué pendant le Party du 2^e étage.
Philippe B. appuie
Pas de demande de vote.
- d. **VICE-PRÉSIDENTE À LA VIE ÉTUDIANTE**
1. Party de Noël
[Huis clos]

2. Varia
- e. VICE-PRÉSIDENT AUX RELATIONS PROFESSIONNELLES
1. Fonctionnement des Inscriptions aux évènements
 1. Emails pour Davies
Laurianne veut utiliser *Eventbrite* et elle gèrerait elle-même la liste d'attente.
Loïc a des craintes pour la logistique. Laurianne fera les vérifications nécessaires et nous reviendra avec les détails.
 2. Table gourmande de Banque nationale
[Huis clos]
 3. Mise à jour : Offre de Téo + suivi avec RBC
[Huis clos]
 4. Varia
- f. VICE-PRÉSIDENT AUX AFFAIRES ACADÉMIQUES
1. Suivi imprimantes
Remis
 2. Retour rencontre Mme Houle
Bénédict a rencontré la vice-doyenne la semaine passée.
Il y aura un comité *ad hoc* pour les solutionnaires. Bénédict et Marc-Simon y siègeront.
Bénédict rencontrera France Houle 1 fois par mois.
 3. Varia
Bénédict informe qu'il rencontre les RepAcs mercredi midi.
- g. VICE-PRÉSIDENT AUX AFFAIRES ADMINISTRATIVES
1. Varia
- h. VICE-PRÉSIDENT AU DÉVELOPPEMENT DE CARRIÈRE
1. Cercle

Mike dit que Marion fait un bon travail.

La mise sur pied de l'activité du Comité Droit du travail est encore en cours.

Les entrevues pour Toronto vont se faire cette semaine par Julie Biron. Il y a eu 11 candidatures. Le paiement a été fait à Toronto.

Mike parle du concours Blakes. Les entrevues vont avoir lieu cette semaine.

[Mike souligne son conflit d'intérêt. (personne ne demande qu'il sorte)]

Mike voulait que ce soit une personne de l'AED, mais les exécutants disent que c'est un rôle que la coordonnatrice pourrait très bien remplir. Si Marion ne peut pas y être, Philippe D. y participera.

Philippe D. demande à Mike de communiquer toute information à Marion pour qu'elle puisse bien superviser.

- i. **VICE-PRÉSIDENT AUX COMMUNICATION**
 - 1. Varia

8. VARIA FINAL

Rencontre avec le décanat :

Marc-Simon informe les exécutants que la rencontre avec le décanat aura lieu le lundi 26 septembre à 11h.

CC de mercredi :

Bénédict accompagnera Philippe B. Il y aura un pré-CC.

9. FERMETURE DE LA RÉUNION

Proposée par Chloé.

Appuyée par Mike.

Fermeture de la réunion à 11h15.