



Objet : Procès-verbal de la 1ère réunion du Conseil exécutif 2015-2016  
Présenté aux : Membres du Conseil exécutif  
Par : Éliane Boucher  
Date : 17 juin 2015  
Lieu : Local de l'AED

## GÉNÉRAL

### 1. CONSTATATION DU QUORUM

Absents : Marc-Simon Duquette et Loïc Sanscartier.

### 2. OUVERTURE DE LA RÉUNION

Proposée par Jean-Nicolas.

Appuyée par Véronique.

Ouverture de la réunion à 19h22.

### 3. RETOUR SUR LA RENCONTRE DU 30 AVRIL

Comme il s'agissait d'une rencontre avant que l'on entre officiellement en mandat, il n'y a pas de procès-verbal à adopter. Felicia dit qu'elle s'est servie beaucoup du compte-rendu de la rencontre disponible dans le Drive pour ses travaux du mois de mai.

### 4. EXÉCUTANTS

#### a. PRÉSIDENT

- i. Nouveau logo

(huis clos)

- ii. Rencontre Coop

Lundi le 22 juin à 10h on a une rencontre avec les directeurs de la Coop et du Café Acquis, Marc et Mohammed. Ils ont plusieurs points à aborder, notamment l'entente et les changements qui y ont été apportés par le CA l'an dernier. Il est également question des travaux de rénovation.

Simon demande aux exécutants d'élaborer un ordre du jour avec les questions que l'on veut aborder lors de cette rencontre.

- Jean-Nicolas veut que l'on parle du réaménagement du Acquis ou de la possibilité de tenir les 4 à 7 professionnels au salon François-Chevrette.
- Alex veut que l'on parle de la commandite pour les t-shirts des mentors, par le passé la Coop donnait 500\$.
- On doit également parler des travaux dans le Acquis, notamment les luminaires et les rideaux.



- Véronique fait ajouter le point sur la création d'un éventuel comité Vêtements facultaires, il faut voir l'ouverture de la Coop face à ce comité.
- Felicia veut savoir si c'est possible de vendre de la commandite à l'intérieur du local de la Coop, par exemple si l'on met un comptoir. Il faut voir à qui l'argent ainsi gagné irait.

iii. Tournoi de golf

(huis clos)

iv. Rencontre avec le nouveau doyen

Simon va rencontrer Jean-François Gaudreault-DesBiens, et on aura éventuellement une rencontre entre l'ensemble de l'exécutif et le décanat. Les points qui devront être abordés lors de ces rencontres sont les suivants :

- Location du salon François Chevrette pour les 4 à 7, il faut en déterminer les modalités et coûts.
  - Alex veut que l'on parle de la valorisation du baccalauréat.
  - Alex veut que l'on parle du dossier de la courbe lors de la rencontre de groupe.
  - Il faut déterminer la date de la rencontre de groupe.
  - Felicia veut que l'on discute de l'allocution du doyen pour le 4 à 7 de lancement de la course aux stages.
  - On doit discuter de la présence éventuelle du décanat au tournoi de golf.
  - On doit déterminer qui fera une allocution lors de la soirée d'accueil pour qu'Éliane puisse en prévoir l'horaire.
- v. Réaménagement du local

Alex est heureux de demander une motion de félicitations aux exécutants qui ont participé au grand ménage et réaménagement du local cet après-midi (Simon, Véronique, Genevieve et Éliane).

Il reste maintenant à éventuellement remplacer le divan si on trouve quelque chose d'abordable, et à acheter une table basse et des bancs. Genevieve va au IKEA bientôt, elle jettera un œil là-dessus. Véronique va regarder sur Kijijiji.

Pour la peinture, on fera un sondage sur le groupe Facebook de l'exécutif pour savoir quelles couleurs on devrait mettre sur les murs. Simon ira acheter la peinture. Il faut également prévoir des masques.

vi. Bock de l'AED

Caduc.

vii. Application mobile



Simon va en parler avec Véro, Nareg lui a transféré le dossier du Parti Neuf à cet égard et on évaluera la marche à suivre. Alex dit que OuhLaLa, la compagnie avec qui ils voulaient faire affaires, serait peu fiable.

viii. Mots des exécutants et mise à jour du site Web

Tous les exécutants devraient écrire à Simon pour qu'il détermine qui écrira le mot de qui pour l'envoi d'été et le site Web. Il s'agit tout au plus d'un mot de huit lignes.

ix. Retour sur la rencontre du CVE

Pour la pige des terrains, Simon a mis la feuille excel en ligne. On a la Place Laurentienne pour les trois journées importantes des initiations (lundi-mardi-jeudi).

x. Varia

Tous les exécutants doivent écrire à Simon pour qu'il puisse établir l'horaire des permanences d'automne.



ASSOCIATION DES ÉTUDIANT(E)S EN DROIT À L'UNIVERSITÉ DE MONTRÉAL

- b. TRÉSORIER
  - i. Varia  
Loïc est absent.



- c. VICE-PRÉSIDENTE AUX AFFAIRES ADMINISTRATIVES
  - i. Mise à jour du registre et comités inactifs

Éliane va faire la mise à jour du registre des entreprises dès que possible, on a eu le OK de Jean-François et de Loïc.

Pour ce qui est de la mise à jour de la liste de comités sur le registre des entreprises, Éliane est d'avis que les comités qui ont été inactifs l'an dernier et qui n'ont pas de nouvel exécutif seraient ôtés. Pro Bono veulent s'incorporer, on les rencontrera pour leur expliquer ce que ça implique, et ils auraient les mêmes privilèges et responsabilités que les autres corporations indépendantes. Éliane enverra aux exécutants la liste des comités à enlever de sur le registre des entreprises pour validation. Felicia ajoute que les comités avec maison-mère n'ont pas fait de opt-in pour les commandites.

- ii. Horaire de permanences estivales

Éliane va vérifier auprès de la Régie si on peut prendre les messages à distance, sinon Simon sera au local au moins une fois par semaine et prendra les messages sur la boîte vocale en plus d'aller chercher le courrier. Sinon, lors de notre rencontre on sera là environ toutes les semaines.

- iii. Soirée d'accueil

Jean-Nicolas va transférer à Éliane les documents pour la réservation des locaux. Il faut réserver le B-2285 et les locaux de maîtrise. Elle va également consulter Marc à son retour pour savoir quels comités vont parler et lui dire de faire le message aux boosters d'être présents.

Éliane va relire les notes de Catherine et préparer un horaire plus détaillé à remettre aux autres exécutants. Tous seront présents lors de la soirée d'accueil qui se tiendra le jeudi 20 août.

- iv. Envoi d'été

Il faut que l'on ait tout d'abord le guide des initiations, il faut donc en parler à Marc dès son retour. On veut faire un envoi double, un petit début août ne contenant que les informations relatives à la section de chaque étudiant. Le but est qu'ils aient du temps pour préparer leurs costumes. Cependant, quand on reçoit la liste des étudiants on n'a pas la section. Simon va demander à Patrick Maheux d'envoyer les listes de certains cours de chacune des sections pour que l'on sache qui est dans quelle section. Si c'est impossible on verra si la Faculté peut faire l'envoi plus tôt.

On en discute à la prochaine rencontre, on embarquera sur les initiations et le guide dès que Marc revient.

- v. Photos des exécutants et photo de groupe



Le seul moment où l'on est tous à Montréal pour la prise de photos serait entre le 1<sup>er</sup> et le 10 août. Il faut donc en parler à Colin. Si c'est trop tard pour l'envoi d'été, au pire on mettra nos photos de campagne au lieu de nos photos officielles dans l'envoi.

vi. T-shirts des exécutants

Il faut attendre les résultats de la consultation en ligne auprès des étudiants pour lancer la commande de t-shirts. Il nous faut au minimum un t-shirt de couleur pour les initiations et le Carnaval (probablement mauve cette année), un polo noir pour les instances officielles et un hoodie.

vii. Fonctionnement avec les listes de To-Dos

Tout le monde est d'accord pour continuer de fonctionner avec les listes de to-dos. Éliane les mettra hebdomadairement dans le Drive après les avoir montées.

viii. Révision des RGx

Éliane va préparer un brouillon de la révision des règlements généraux, notamment en se basant sur les recommandations du CA de l'an dernier.

Éliane et Jean-François travailleront sur la rédaction en tant que telle des nouveaux règlements généraux quand il reviendra d'Asie.

ix. Révision des règlements électoraux et élections de première année

Pour tester le vote en ligne pour les élections de première année, il faut savoir si l'on peut utiliser la plateforme de sondage AED et la modifier pour que l'on ne puisse accéder qu'avec son matricule, aux candidats de sa seule section. Éliane va parler à Jeremy pour savoir si c'est très compliqué à faire d'un point de vue informatique.

Il faut également leur donner plus de temps pour que les candidats puissent se présenter, et pour laisser aux étudiants le temps de faire un choix éclairé.

Éliane tient à ce que l'on teste le vote en ligne. Alex croit qu'il faut avoir une discussion de groupe là-dessus.

x. Varia



d. VICE-PRÉSIDENT AUX AFFAIRES ACADÉMIQUES

i. Recrutement des mentors

Alex dit que Julia et lui en sont rendus à 23 entrevues sur 32 faites. Il a dit aux candidats qu'il leur donnerait des nouvelles début juillet pour savoir qui a été retenu. Pour les entrevues restantes, Alex et Julia les verront par YouTube via un lien privé ou par autre moyen, car ce sont des gens à l'extérieur du pays qui ne peuvent être disponibles par Skype.

Alex veut savoir si on recherche la parité au sein de l'équipe de mentorat. Les trois anciens sont déjà 3 gars, et l'ensemble du comité exécutif d'aller vers la compétence plus que vers la discrimination positive. Si on enlève le critère de parité, de toute façon on risque d'arriver à quelque chose de pas mal égal d'un point de vue hommes-femmes. Jean-Nicolas fait remarquer qu'on ne cherche pas nécessairement non plus à créer un fort esprit d'équipe dans l'équipe de mentorat.

ii. Mémoires sur le partage de notes de cours et sur l'accès aux solutionnaires

Alex a un premier jet et des idées, mais tout le monde doit se pencher là-dessus et cogiter. On peut toujours demander un mandat à l'assemblée générale pour avoir un appui pour des discussions avec le décanat. Alex pense notamment à la présence des ordinateurs en salle de classe. On pourrait apporter en AG le mémoire comme produit fini et apporter en discussion avec le décanat le mémoire dans sa version proposée et modifiée par l'AG.

Dans les deux cas, on a les moyens d'agir même si le décanat est contre nos positions. Il faut toutefois s'assurer de travailler en collaboration avec les professeurs, sans violer de propriété intellectuelle sur des notes de cours ou des examens antérieurs.

Il faut qu'éventuellement cet été on ait le débat de fond sur nos positions en tant qu'exécutif sur ces questions.

iii. Réservation des locaux pour le mentorat

Alex et Éliane vont réserver les locaux pour l'année pour les réunions de mentorat.

iv. Varia



ASSOCIATION DES ÉTUDIANT(E)S EN DROIT À L'UNIVERSITÉ DE MONTRÉAL

- e. VICE-PRÉSIDENT À LA VIE ÉTUDIANTE
  - i. Varia  
Marc-Simon est absent.





f. VICE-PRÉSIDENTE AUX COMMUNICATIONS  
i. Courriels associatifs

On ne peut présentement pas envoyer de courriels à partir de nos adresses AED, étant donné les paramètres de Gmail et la façon dont les adresses sont « hostées » par Claudéric. On a deux alternatives : soit on fait rediriger les courriels sur des boîtes Hotmail, soit on s'inscrit à Google Apps for Work. Il y a des frais de 50\$ par année par utilisateur, ou de 5\$ par mois. Ça ferait donc 450\$ pour l'année pour les neuf adresses courriels des exécutants. Simon est en train de tester une version d'essai gratuite du produit. On aurait une boîte courriel à part de notre boîte personnelle, synchronisable avec Gmail. On pourrait donc envoyer et recevoir des courriels à partir de notre adresse @aedmontreal.ca et ce serait beaucoup plus simple pour l'archivage et la transition entre les exécutants.

Il y a toutefois un problème avec les adresses courriel des différents comités. On les détruirait, car de toute façon elles ne sont pas utilisées. Sur le site Web on n'aurait qu'à mettre l'adresse institutionnelle de l'un des membres, ou l'adresse qu'ils se sont eux-mêmes créée (plusieurs comités ont par exemple créé un compte Gmail spécifique).

Dès qu'on a l'accord de tous les exécutants, on donne le go à Claudéric et c'est prêt dans la journée. Les membres présents aimeraient avoir l'accord du trésorier avant de procéder, même si c'est important d'avoir rapidement les adresses fonctionnelles, notamment pour Felicia.

Donc dès qu'on a l'accord de Loïc on en parle à Claudéric.

ii. Piratage du site de l'AED

C'était un virus. Claudéric a mis un antivirus sur le site et maintenant tout est beau. Véronique a fait des recherches sur Google pour confirmer que toutes traces de mentions à Viagra ou à Cialis sont disparues.

iii. Utilisation du Dropbox et du Drive

Véronique veut que ce soit clair pour tout le monde que le Dropbox commun sert à partager les fichiers que l'on ne veut pas modifier et qui sont pertinents pour tout le monde. Simon voudrait avoir accès aux dossiers Dropbox de tous les exécutants, pas seulement à celui de groupe. Tout le monde devra donc lui envoyer un lien pour partager le dossier.

Quant à lui, le Drive sert au partage des fichiers que l'on veut modifier en groupe.

iv. Retour sur la rencontre sur le retour sur le recrutement du 13 mai

(huis clos)

v. Retour sur les communications outre-mer



Véro veut trouver des solutions pour l'avenir, c'était frustrant pour les exécutants à Montréal de prendre des décisions à 3 et non à 9, surtout pour le guide de commandites. Il aurait fallu qu'ils puissent avoir l'opinion des autres plus rapidement. De l'avis de tous, le pire est derrière nous.

Véro et les autres ont ressenti de la frustration parce que les gens ne répondaient pas assez rapidement sur le groupe de l'AED. Il faudrait donner suite plus rapidement. Véro dit qu'elle, Alex et Felicia ont pris la peine de donner le plus d'infos possible, et si les posts n'ont pas été lus on ne devrait pas revenir par la suite en disant qu'on était pas au courant. Simon dit qu'on peut mettre ça sur le compte de la distance mais que, Chine oblige, les exécutants en Asie n'étaient pas aussi réceptifs que s'ils avaient été à Montréal.

On a sous-estimé la quantité de temps à mettre en mai, comme l'an dernier rien n'a été fait. Cette année on est plus proactifs mais c'est à prévoir qu'il faut mettre plus de temps en mai à l'avenir. On est dans les temps, en avance par rapport à l'an dernier. Toutefois, dans un plus large spectre, on est seulement plus rapides que McGill cette année.

Alex aurait aimé que l'on demande comment tout allait, il trouve que l'on a manqué de proactivité, les posts étaient lus mais sans commentaires.

Jean-Nicolas dit que pour le guide Éliane a bien travaillé. Véro dit qu'avant la fin des cours, durant le mois de mai, c'était plus difficile d'avoir accès aux autres.

Alex aurait aimé que l'on donne des commentaires et de la rétroaction après la rencontre avec SimONU qui a eu lieu à Beijing. Éliane et Geneviève disent qu'elles non plus n'en ont pas eu bien qu'elles aient été en Chine.

Véro aurait aimé que les exécutants en Asie se coordonnent avec les heures de Montréal un minimum. Il faudrait le dire aux futurs candidats que la Chine, ce n'est pas simplement une partie de plaisir pour les exécutants.

Simon dit qu'à partir de maintenant on devrait être plus rapides et réactifs. Il n'avait pas réalisé l'ampleur du travail à faire durant le mois de mai.

#### vi. Teambuilding

Il faudrait que l'on prévoit une soirée en groupe, pour jaser et décompresser. Éliane propose aussi de faire une rencontre et/ou une soirée chez ses parents. Véronique va créer un Doodle pour que tout le monde donne ses dispos.

#### vii. Doodle

Véro veut que l'on mette réellement toutes nos disponibilités dans les doodles. On ne devrait pas avoir à réviser nos disponibilités.

#### viii. Facebook (groupe et page de l'AED)



Pour le fonctionnement des communications sur le groupe : il faut lire les posts et être à jour, répondre en commentaires. On ne doit pas mettre de fichiers sur le groupe de l'AED, pour ne pas que ça devienne un fouillis.

Page Facebook de l'AED : Véro veut que les exécutants aiment toutes les publications, et activent les notifications pour la page. Sinon, les posts vont vraiment bien à date pendant l'été, on a près de 6000 personnes rejointes sur l'une des publications.

ix. LinkedIn

On en reparlera, mais Véro pense que ce serait pertinent de créer une page pour l'AED sur LinkedIn.

x. Horaire d'été

On doit impérativement se rencontrer à chaque semaine d'ici la fin des vacances, reste à voir si le mieux est de trouver une plage horaire fixe ou de fonctionner avec des Doodles.

xi. Publications sur le site Web

Véro veut l'accord de l'exécutif pour supprimer les vieilles publications sur le site Web qui ne servent à rien. Tout le monde est d'accord.

xii. Retour sur la formation pour les organisateurs d'événements spéciaux à l'UdeM

Véro a mis le document de la formation en ligne sur le Dropbox, il faudrait que tout le monde aille le lire, ainsi que ses notes prises durant la rencontre. C'est important que tous sachent ce que l'on peut et ne peut pas faire dans le local.

Simon va vérifier si c'est possible d'avoir un permis de bar pour le Acquis.

xiii. Varia

Véro va parler à la Faculté au sujet des courriels d'Aminata et d'Andrée Bélanger, notamment sur la possibilité d'établir des listes spécifiques, et/ou des dates précises, par exemple toutes les offres d'emploi seraient envoyées le jeudi.

NewAd veut faire des pubs dans les toilettes. Simon dit qu'on ne peut pas afficher en dehors des babillards, sinon il faut que ça passe à la Faécum ou devenir une école indépendante comme le HEC. On n'a aucun espace physique à nous autre que le babillard.



- g. VICE-PRÉSIDENTE AUX AFFAIRES EXTERNES
  - i. Varia

Geneviève attend que Philippe lui donne sa transition.

Geneviève va rencontrer Alex pour savoir ce qui a été fait pour les affaires externes pendant le mois de mai. Elle doit également communiquer avec les autres externes concernant la mise sur pied du site web de la CADED. McGill en sont les présidents cette année.

Bulletin de l'externe : Simon va envoyer à Gen une transition, la même que pour le Lien de l'AED. Il faut décider de la fréquence du bulletin et des sujets, notamment en raison des commandites. Ce serait minimum un bulletin aux deux semaines, voire un par semaine. Gen va solliciter des messages pour mettre dans le bulletin tout au long de l'année.



h. VICE-PRÉSIDENTE AUX RELATIONS PROFESSIONNELLES

- i. Retour sur le guide de commandites

(huis clos)

- ii. Retour sur les autres documents de commandites

(huis clos)

- iii. Livraison de la nouvelle table de baby-foot

(huis clos)

- iv. Élaboration d'un livre de statistiques

(huis clos)

- v. Réservation des locaux

(huis clos)

- vi. Varia

Felicia a eu sa transition avec SimONU, ils veulent cette année recruter 40 personnes pour McMUN et ensuite faire une nouvelle sélection pour WorldMUN. Ils savent qu'ils devront charger plus que 500\$ par étudiant pour aller à Rome cette année.



i. VICE-PRÉSIDENT AU DÉVELOPPEMENT DE CARRIÈRE

i. Transition avec Simon Robin

Tout s'est bien déroulé, il ne reste que le passage des clés et l'envoi de la version électronique du document.

ii. Réservation de locaux avec Éliane

Jean-Nicolas et Éliane s'occuperont de gérer la réservation des locaux. Éliane s'occupera du volet plus technique et administratif et Jean-Nicolas s'occupera du volet humain.

iii. Rencontre avec Aminata du 30 juin prochain

C'est lors de cette rencontre que sera revu le calendrier du CDP. Il faut également prévoir certaines choses pour le 4 à 7 de lancement de la course aux stages : c'est Aminata qui doit lancer l'invitation officielle. On veut également une allocution du doyen. Il faut le vendre comme un prolongement de la journée carrière : on ne s'adresse pas seulement aux grands cabinets, mais bien à tous les types d'employeurs.

Éliane doit trouver comment réserver gratuitement l'Agora du pavillon Jean-Coutu.

iv. Rencontre avec Maxime Soulière

(huis clos)

v. Projet Québec/Ottawa avec le comité Perspectives

C'était une idée de Simon Robin de l'an dernier d'aller visiter la Cour suprême et le Parlement à Ottawa, mais ça n'a pas pu se faire en raison des attentats. Jean-Nicolas propose de donner le projet à Perspectives, qu'on leur laisse l'occasion d'organiser ça. Il croit que ce serait plus simple d'aller à Québec rencontrer la bâtonnière et la ministre de la Justice, en raison des élections fédérales à l'automne. On pourrait faire une formule avec souper et retour à Montréal vers 23h. On ouvrirait cette activité à toutes les années, pas seulement aux premières.

Parmi les autres projets de Perspectives, il y a une conférence à l'hiver, sûrement sur le droit notarial. Ils veulent également organiser un souper de style *speed-dating* en février, un peu comme le thé-causerie du CAF.

vi. Mentorat avec l'AJBM/ADDUM

(huis clos)

vii. Guide sur les différentes avenues en droit



Jean-Nicolas dit que ça risque de prendre davantage la forme d'un pamphlet que d'un guide, pour ne pas faire compétition aux différents guides du CDP. Ce serait pour informer les étudiants sur les avenues autres que le Barreau.

viii. Varia

Jean-Nicolas va parler à Aminata du nouveau site de la Faculté, notamment de la visibilité des offres d'emploi sur le site.

#### **4. VARIA FINAL**

La prochaine rencontre sera encore fixée par Doodle, et ensuite on tentera d'établir une plage horaire hebdomadaire.

Véronique va écrire à Marc pour lui dire que tout va débouler dès son retour. On doit commencer activement la planification des initiations et du calendrier de la vie étudiante.

Felicia va contacter Virginie, présidente de la Cefdum, pour les t-shirts des sections qui doivent être produits avant les initiations.

#### **5. FERMETURE DE LA RÉUNION**

Proposée par Jean-Nicolas.

Appuyée par Genevieve.

Fermeture de la réunion à 23h48.