



Objet : Ordre du jour de la 7ème réunion du Conseil exécutif 2014-2015
Présenté aux : Membres du Conseil Exécutif
Par : Catherine Côté
Date : Samedi le 23 août 2014
Lieu : Local de l'AED

GÉNÉRAL

1. CONSTATATION DU QUORUM

2. OUVERTURE DE LA RÉUNION

Proposée par Jeremy.
Appuyée par Telles.
Ouverture de la réunion à 18h37.

3. EXÉCUTANTS

a. PRÉSIDENT

i. Professeurs d'introduction au droit

Jeremy demande s'ils ont tous été avertis d'arriver une heure plus tard lors de la première journée. Léo les a recontactés pour qu'ils ne soient pas là lundi matin lors de la première heure.

ii. Billets de golf et impression

Jeremy demande si nous voulons vendre les billets à 65 \$. Tous les exécutants sont d'accord pour ce prix. En ce qui concerne l'impression des dépliants, de la banderole et de tout le matériel, Jeremy demande si les exécutants pensent que nous devrions le faire nous-même ou la déléguer au comité sport. Jean-François dit que le comité a déjà prévu de s'en occuper. Ainsi, le comité sport s'en occupera avec notre aide.



- iii. Prix de la bière aux initiations
- iv. Pancarte de bière et golf initiations

Jeremy demande si nous allons être capable d'avoir un menu. Léo dit qu'on en a un Rickards, mais que ce n'est pas l'idéal. Léo va faire un suivi. Jeremy aimerait vraiment que ce soit affiché en gros. Il faut aussi une pancarte pour dire qu'on vend des billets de golf et il faudrait que ce soit fait d'ici lundi. La vente se fera en partie au Pub de l'AED. Léo s'occupe de la pancarte.

- v. Mardi (chandails formels)

Jeremy rappelle que Mardi, il y a l'accueil des nouveaux étudiants par le décanat. Il faudra mettre les chandails formels pour l'occasion.

- vi. Bracelets

Pour les activités, on ne vendra pas de bracelets pour les amis des étudiants de la faculté. Lors de la vente, les étudiants ne pourront acheter plus d'un bracelet et il faudra qu'ils le mettent sur-le-champ. Il faut être particulièrement vigilant.

- vii. Permanences

Jeremy n'a pas encore reçu tous les choix. Il faut les lui envoyer avant la fin de la soirée

- viii. Varia

Jeremy dit que les ordinateurs ouverts pendant les exécutifs à l'école ne seront pas permis.



b. TRÉSORIER

- i. Petite caisse
- ii. Suivi des collections d'argent amassé
- iii. Entreposage de l'argent
- iv. Contrat de bière
- v. Suivi du budget

Jean-François n'a pas eu le temps de travailler là-dessus, mais c'est en développement. Il va travailler là-dessus lors de la fête du travail. Il va devoir rencontrer le registraire et finaliser le tout avec le comptable. Les cotisations arrivent en 2 vagues: automne et hiver.

- vi. Varia

Amina a écrit à Jean-François pour le comité femmes et droit et veut savoir si elle peut faire un petit écusson que le comité distribuera lors des initiations. Les règlements interdisent de la publicité imprimée, mais ça ne rentre pas dans cette catégorie donc il ne devrait pas y avoir de problème.

c. VICE-PRÉSIDENT À LA VIE ÉTUDIANTE

- i. Normes consignes DPS

Léo dit que la DPS et la DI ont des guides sur leur site internet qu'il faut aller lire. Il y a beaucoup d'information pertinente en lien avec les évènements que nous organisons.

- ii. DI/DPS/Inspecteur/journaliste
- iii. Musique et RED

Léo a parlé à Stefan et il va aller à ses cours donc Léo va essayer de gérer un peu la musique pour que ce soit fonctionnel lors des activités.



iv. Activité du mardi soir

v. Rallye comité

Ceux qui ont proposé une activité sont le CAF, Femmes et droit, ProBono, CEFDUM, Diversité, Mentorat, LawGames. Ils seront donc ceux présents au Rallye des comités, lundi soir.

vi. Pub AED

Les premiers arrivés doivent monter la tente, mettre les 3 tables et remplir les bacs avec de la glace pour la bière.

vii. Formation ITHQ

Léo explique que c'est une formation qu'il faudrait qu'au moins 4 personnes aient dans l'AED. Philippe s'occupe de mettre le lien pour AS sur le groupe Facebook.

viii. Besoin matériel

Léo confirme que nous pouvons utiliser le matériel du café acquis.

ix. Budget - Soirée d'accueil

Léo va envoyer le budget à Jean-François.

Pour l'an prochain, il serait bien de noter qu'il y avait beaucoup trop de pizzas à la soirée d'accueil. Léo en avait commandé pour 250 personnes. Il faudrait peut-être plus s'approcher de 65 pizzas.



d. VICE-PRÉSIDENT AUX RELATIONS PROFESSIONNELLES

i. varia

Dominique a fait de petits suivis. La semaine prochaine, il devra travailler sur certains projets. Il va facturer et avancer sur le projet du tournoi de golf.

De plus, Dominique rappelle de ne pas oublier Uber. Le code est AED2014.

e. VICE-PRÉSIDENTE AUX AFFAIRES ADMINISTRATIVES

i. Dates des élections de représentants de section

Catherine demande si quelqu'un s'oppose à ce que les dates des élections de représentants de sections soient le mardi 2 pour les tournées de classes et le mardi 9 septembre pour le vote. Personne n'a d'opposition.

ii. Avancement côté règlement d'hiver

Catherine indique aux exécutants qu'elle présentera prochainement une nouvelle version des règlements électoraux d'hiver au comité exécutif.

f. VICE-PRÉSIDENT AUX COMMUNICATIONS

i. Mot des mentors

caduc.

ii. Mot des comités

Simon T. demande à Léo quand il aura les photos et les mots des comités. Simon T. va écrire sur le groupe du conseil de famille pour donner une date ultime à ceux-ci.



iii. Calendrier

Il faut que Simon T. et Jeremy se rencontre. Il faut rajouter les locaux dans le calendrier.

iv. Ajouts sur le site internet

Jean-François a demandé d'ajouter des documents de trésorerie. Simon T. demande si d'autres exécutants veulent une catégorie pour mettre leurs documents sur le site de l'AED. Simon T. dit que si on veut mettre des documents dans une catégorie, nous pouvons le contacter.

v. Groupes de section

Simon T. a envoyé les liens des groupes et ça fonctionne super bien jusqu'à maintenant.

vi. Premier lien de l'AED

Simon T. va l'envoyer dimanche prochain. Il faudra ajouter Uber et un mot de Catherine pour les élections. L'échéance pour notre mot est la veille de l'envoi avant 18H. Dominique doit faire un mot pour les événements. Camille doit écrire pour les conférences d'introduction au droit.

vii. Le point sur les médias sociaux

Simon T. va utiliser twitter pour les événements très bientôt.

g. VICE-PRÉSIDENT AU DÉVELOPPEMENT DE CARRIÈRE

i. Varia

Léo aimerait que les réservations soient faites le plus tôt possible. Simon R. lui dit qu'il va tenter d'avoir des nouvelles le plus tôt possible, mais les réservations sont faites.



h. VICE-PRÉSIDENTE AUX AFFAIRES ACADÉMIQUES

i. Réservation des locaux pour le mentorat

Camille confirme avec Simon R. les locaux de conférences d'introduction au droit. Simon R. va envoyer la demande lundi.

ii. Bottin

Simon R. et Simon T. doivent envoyer les noms à Catherine. Jordan et Amélie Charbonneau vont transférer les photos sur Dropbox. Catherine doit rappeler aux deux Simon d'envoyer la liste.

i. VICE-PRÉSIDENT AUX AFFAIRES EXTERNES

i. CADEED

Philippe dit que le nom a changé, c'est maintenant la CADEED. De plus, celui-ci nous dit qu'il a été à la première rencontre. Le responsable de Sherbrooke veut politiser la CADEED. Philippe et les exécutants s'entendent pour dire que ce n'est pas la meilleure idée. Par rapport au congrès comme tel, puisque Sherbrooke est assez loin des points plus centraux, le congrès pourrait être du samedi après-midi jusqu'au dimanche soir. Il y aurait 2 grosses conférences le matin et les participants pourraient choisir 2 ou 3 plus petites conférences. Le banquet serait le samedi. Tout sera condensé par souci de mécanique.

Philippe dit que Sherbrooke aimerait inclure leur "face à face" à la CADEED. En ce qui concerne l'AED, ça pourrait intéresser le comité débat. Il faudra leur en parler. Il se pourrait qu'on devance la fin de semaine de la CADEED pour faciliter l'horaire avec les sessions d'examens.



Il a été question de faire un énorme party de toutes les facultés de droit pré-CADEED.

Ils sont aussi en train d'élaborer des règlements généraux. Ce serait pour couvrir des situations de crise.

4. VARIA FINAL

La semaine de carnaval a été mise plus tôt cette année et ça entre en conflit avec l'évènement d'un cabinet. Après leur avoir demandé s'ils pouvaient choisir une autre date, ceux-ci ont choisi le jour de l'évènement du CAF. Il faudra donc parler au comité pour qu'il se trouve une nouvelle date.

Jeremy dit que le prochain exécutif sera le lundi de la fête du travail, de 15-18H.

5. FERMETURE DE LA RÉUNION

Proposée par Jeremy

Appuyée par Dominique

Fermeture de la réunion à 21h41